



ISCRIZIONI SERVIZIO MENSA SCUOLA DELL'INFANZIA SOLO ONLINE ANNO SCOLASTICO 2025/2026

Gentili Famiglie comuniciamo che dal **01.04.2025** sarà possibile presentare online, accedendo alla piattaforma Portale genitori <https://www1.eticasoluzioni.com/castrezatoportalegen/>, la domanda di iscrizione al servizio mensa per all'anno scolastico **2025/2026**.

SI RICORDA CHE:

- **Verranno prese in considerazione ed esaminate solo le domande di chi non presenterà un debito**

SI PRECISA, che Markas invierà un sms a conferma dell'iscrizione. Contestualmente la Famiglia dovrà effettuare entro una settimana il versamento minimo di 100,00 € per la quota di iscrizione. **In caso di mancato versamento della quota entro i tempi richiesti, la domanda verrà momentaneamente sospesa fino a saldo.**

COME PRESENTARE UN RINNOVO AL SERVIZIO (utenti già iscritti al servizio da anni precedenti)

Effettuare l'accesso al portale genitori con le proprie credenziali e cliccare nella sezione Anagrafica, la voce "**Rinnova Iscrizione**". Compilare i dati mancanti. La presentazione della domanda di iscrizione sarà confermata solo dopo aver premuto "**Salva Domanda Iscrizione**" e dopo avuto conferma di iscrizione avvenuta con successo. **Si ricorda che, in presenza di morosità, la voce "Rinnova Iscrizione" non sarà visibile nella sezione dedicata.**

COME PRESENTARE UNA NUOVA DOMANDA

Nuova iscrizione per un altro figlio: per presentare la domanda per un nuovo figlio, bisognerà accedere con le credenziali già in possesso al portale genitori e cliccare nella sezione Anagrafica la voce "**Nuova iscrizione**". Inserire il codice fiscale del figlio che si intende iscrivere al servizio e cliccare "**Sono un nuovo iscritto**". A questo punto si aprirà la schermata con il modulo da compilare. La domanda di iscrizione sarà effettiva solo dopo aver premuto "**Salva Domanda Iscrizione**" e dopo avuto conferma di iscrizione avvenuta con successo.

Per chi presenta per la prima volta la domanda di iscrizione: per presentare la domanda bisognerà accedere alla pagina Home del portale genitori, cliccare la voce "**Nuova iscrizione**". Inserire il codice fiscale del figlio che si intende iscrivere e cliccare "**Sono un nuovo iscritto**". Inserire poi il codice fiscale del genitore e cliccare **Procedi**. A questo punto si aprirà la schermata con il modulo da compilare. La domanda di iscrizione sarà effettiva solo dopo aver premuto "**Salva Domanda Iscrizione**" e avuto conferma di iscrizione avvenuta con successo.

NB Codice e password, saranno riportate nella lettera credenziali che verrà rilasciata al termine della presentazione della domanda. Pertanto si prega di scaricare e salvare i documenti. In caso di mancato salvataggio dei documenti, è possibile sempre chiederne una copia all'indirizzo IT-help.mensescolastiche@markas.com

DIETE (la procedura relativa alla dieta patologica/per intolleranza va ripresentata ogni anno)

- Per le diete Etico/Religiose basterà indicare la dieta dal menu a tendina.
- Per le richieste di dieta Speciale/Sanitaria, le famiglie dovranno indicare la dieta nel campo predisposto nel modulo online e scaricare il documento per la richiesta di dieta, nella sezione "Documenti Utili", compilarlo ed inviarlo corredato di documentazione medica (certificato, esami allergologici ecc.) all'indirizzo e-mail IT-certificaticastrezato@markas.com. In caso di impossibilità di invio e-mail, consegnare tutta la documentazione in busta chiusa presso il Centro di servizi per anziani Casa di Riposo Maggi Fondazione ONLUS, Via G. Marconi, 20 negli orari di **Lunedì dalle ore 08:00 alle 10:00; Mercoledì dalle ore 14:00 alle 16:00; Venerdì dalle ore 08:00 alle 10:00**

MODALITÀ DI PAGAMENTO DEI PASTI

Il servizio mensa offerto, è un servizio in modalità di pagamento prepagato, pertanto è obbligatorio tenere in positivo il conto virtuale per usufruire del servizio. In presenza di debito, Markas invierà alla famiglia una prima comunicazione via e-mail invitando a ripristinare il credito. In caso di mancato pagamento, Markas dopo una settimana invierà un secondo sollecito per sanare la posizione comunicando al contempo una data ultima per il pagamento. Nulla ricevendo entro i tempi previsti, l'utente non potrà più usufruire del servizio mensa.

PAGAMENTI

È possibile effettuare il pagamento dei pasti con la stessa modalità di pagamento utilizzata durante l'anno scolastico:

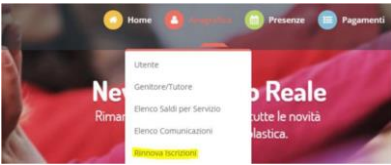

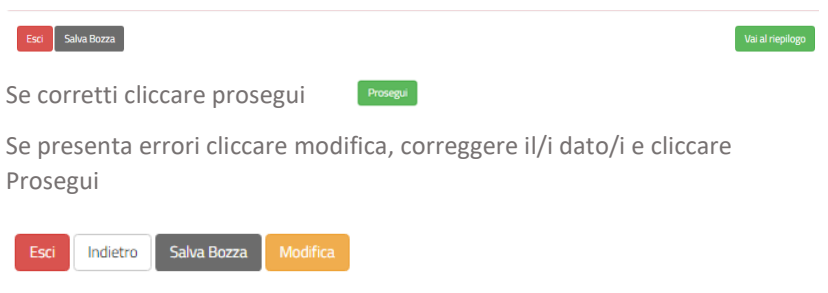
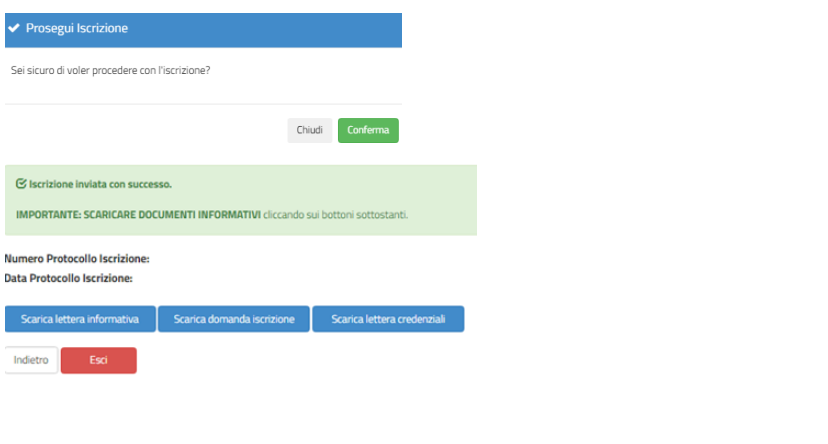
- 1) pagamento con **PAGO-BANCOMAT** presso gli **ESERCENTI CONVENZIONATI** comunicando il codice utente attribuito al minore. (L' esercente rilascerà una ricevuta che attesterà il versamento effettuato.)
- 2) pagamenti online

Gli **ESERCENTI CONVENZIONATI** sul territorio sono i seguenti:

- **Cartoleria Kartidea**, Via Torri, 22 Castrezzato (BS)
- **Centro di servizi per anziani Casa di Riposo Maggi Fondazione ONLUS**, Via G. Marconi, 20 Castrezzato (BS). Orari di apertura: Lunedì dalle ore 08:00 alle 10:00; Mercoledì dalle ore 14:00 alle 16:00; Venerdì dalle ore 08:00 alle 10:00




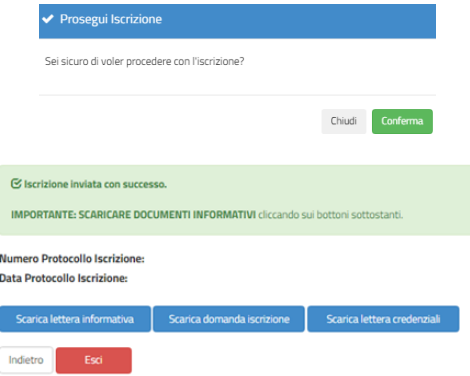
Come rinnovare la domanda

Effettuare l'accesso con le proprie credenziali al link <https://www1.eticasoluzioni.com/castrezzatoportalegen/>

<p>1. Andare nella sezione Anagrafiche e cliccare Rinnova Iscrizioni</p>	
<p>2. Verificare se il codice fiscale del bambino è corretto e cliccare "EFFETTUA RINNOVO"</p> <p>Se errato, cliccare "Modifica il codice fiscale", compilare i dati e confermare</p>	
<p>3. Compilare il modulo in tutte le sue parti e infine cliccare su Vai al riepilogo</p> <p>Verificare nuovamente tutti i dati inseriti</p>	
<p>4. Dare conferma cliccando il tasto verde "Conferma"</p> <p>5. Conferma iscrizione: la domanda sarà salvata correttamente solo se uscirà il seguente messaggio Scaricare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - domanda di iscrizione 	

COME PRESENTARE LA DOMANDA DI ISCRIZIONE

Effettuare l'accesso con le proprie credenziali al link <https://www1.eticasoluzioni.com/castrezatoportalegen/>

<p>2. Accedere al portale genitori e cliccare il tasto verde "NUOVA ISCRIZIONE"</p>	
<p>6. Inserire il codice fiscale del bambino e cliccare sono un nuovo iscritto. Successivamente inserire il codice fiscale del genitore.</p>	
<p>7. Compilare il modulo in tutte le sue parti e cliccare su Vai al riepilogo. Verificare nuovamente tutti i dati inseriti</p>	 <p>Se corretti cliccare prosegui</p> <p>Se presenta errori cliccare modifica, correggere il/i dato/i e cliccare Prosegui</p>
<p>8. Dare conferma cliccando il tasto verde "Conferma"</p> <p>9. Conferma iscrizione: la domanda sarà salvata correttamente solo se uscirà il seguente messaggio Scaricare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lettera credenziali - domanda di iscrizione 	 <p>Prosegui Iscrizione</p> <p>Sei sicuro di voler procedere con l'iscrizione?</p> <p>Chiedi Conferma</p> <p>✔ Iscrizione inviata con successo.</p> <p>IMPORTANTE: SCARICARE DOCUMENTI INFORMATIVI cliccando sui bottoni sottostanti.</p> <p>Numero Protocollo Iscrizione: Data Protocollo Iscrizione:</p> <p>Scarica lettera informativa Scarica domanda iscrizione Scarica lettera credenziali</p> <p>Indietro Esci</p>